



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



REGIONE CALABRIA

Determinazione del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

N 1087 DEL 25.10.2017

OGGETTO: Presa atto rinuncia al trasferimento per mobilità in ingresso della CPS infermiere sig.ra Guido Raffaella.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, dott. Vincenzo Scoti in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con deliberazione n. 243 del 18.10.2016 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di euro _____ scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto _____ del Bilancio Economico 2017

IL DIRETTORE
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

- Che il Commissario ad acta per l'attuazione del Piano di Rientro dai disavanzi del servizio sanitario della Regione Calabria, con D.C.A. n. 111/2017 "Procedure assunzionali nelle Aziende del S.S.R. - art. 1, comma 541 e 543 della L. 208/2015 e ss.mm.ii. (Legge di stabilita 2016) - Definizione del fabbisogno di personale delle Aziende sanitarie e ospedaliere della Regione Calabria necessario all'applicazione della Legge n. 161/2014", ha autorizzato questa Azienda ad assumere, tra gli altri, ulteriori n. 10 CPS - infermieri;
- Che lo stesso Commissario ha concordato con i Direttori Generali delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale di "utilizzare, fino a completo esaurimento, le graduatorie di mobilità esistenti per gli infermieri", giusto verbale del 29/08/2017;
- Che, pertanto, a seguito di disponibilità all'assunzione per mobilità e rilascio di relativo nulla osta da parte dell'Azienda di appartenenza, con determinazione del Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane n. 935 del 14/09/2017, è stata disposta l'assunzione della CPS infermiere sig.ra Guido Raffaella, utilmente collocata alla 42° posizione della graduatoria di merito dell'avviso di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, di n. 16 CPS infermieri, approvata con determinazione n. 683 del 29/07/2015;

CONSIDERATO

- Che, successivamente, l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Bologna, con nota prot. n. 0121316 del 16/10/2017, ha comunicato, per conoscenza, di aver preso atto della rinuncia al trasferimento di che trattasi da parte della propria dipendente sig.ra Raffaella Guido, a seguito nota di rinuncia prot. Azienda Ospedaliero – Universitario di Bologna n. 117097 del 16/10/2017;
- Che occorre prendere atto di quanto sopra;
- Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale prevista dalla normativa vigente in materia;
- Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge Regionale n. 11/2004;

Accertata la regolarità tecnico amministrativa

DETERMINA

- di dare per integralmente riportate e confermate le motivazioni in premessa;
- di prendere atto della rinuncia al trasferimento per mobilità in ingresso della CPS infermiere sig.ra Guido Raffaella, a seguito della comunicazione di presa d'atto della rinuncia di che trattasi da parte dell'Azienda di appartenenza "Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna" prot. n. 0121316 del 16/10/2017;
- di inviare copia della presente determinazione al responsabile del sito aziendale per la pubblicazione;
- di dare atto che l'odierno provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004;
- di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs n° 502/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del procedimento
Dott. Dario Magliocco

Il Direttore dell' U.O.C.
Gestione Risorse Umane
Dr. Vincenzo SCOTI

SI ATTESTA

Che la presente determinazione in copia:

è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;

è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

**Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì

**Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

Cosenza, lì

**Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero**